

PROGRAMMES OFFERTS

Administration, commerce et informatique :
Comptabilité – Lancement d'une entreprise
Secrétariat – Secrétariat médical
Soutien informatique –
Multi-DEP (adjoint administratif)

Alimentation et tourisme :
Boucherie de détail
Cuisine du marché – Cuisine – Pâtisserie
Pâtisserie de restauration contemporaine
Service de la restauration – Sommellerie

Arts : Photographie

Communication et documentation :
Imprimerie – Infographie

Mécanique d'entretien : Horlogerie-bijouterie – Horlogerie-rhabillage

Santé : Assistance à la personne en établissement de santé
Assistance dentaire – Assistance à la personne à domicile
Assistance technique en pharmacie
Santé, assistance et soins infirmiers

Soins esthétiques : Coiffure – Épilation – Esthétique

DEP : Diplôme d'études professionnelles

ASP : Attestation de spécialisation professionnelle

ADRESSES

Édifice D.L.S.

3750, rue Jean-Bourdon, Trois-Rivières (Québec) G8Y 2A5
Téléphone : 819 691.3366 Télécopieur : 819 840.0418

École d'alimentation et d'hôtellerie

1905, boulevard Saint-Louis, Trois-Rivières (Québec) G8Z 2N7
Téléphone : 819 379.5234 Télécopieur : 819 379.3162

École nationale de l'horlogerie

946, rue Saint-Paul, Trois-Rivières (Québec) G9A 1J3
Téléphone : 819 379.8057 Télécopieur : 819 379.2189

Les renseignements contenues dans les grilles des programmes d'études étaient à jour en juin 2017; elles ne sont présentées qu'à titre indicatif. Étant donné que certains programmes sont présentement en révision, nous vous invitons à consulter régulièrement notre site Internet ou celui d'Inforoute FPT afin de prendre connaissance des modifications qui surviendront en cours d'année.
www.inforoutefpt.org

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination, dans le seul but d'alléger le texte.



ADMISSION

• **SARCA**, Services d'accueil, de référence, de conseil et d'accompagnement
3750, rue Jean-Bourdon, Trois-Rivières (Québec) G8Y 2A5
Téléphone : 819 840-0448 Sans frais : 1 877 353-4273
Télécopieur : 819 840-0500 sarca@csduroy.qc.ca

• Sur Internet : www.inforoutefpt.org - www.srafp.com
www.sarca.csduroy.qc.ca

QUAND ?

- 1^{er} mars pour la plupart des programmes
- 1^{er} novembre pour certains programmes débutant en janvier
- En tout temps pour les programmes en enseignement individualisé

AIDE FINANCIÈRE

Programme de prêts et bourses du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

Pour plus de renseignements, visitez le www.afe.gouv.qc.ca ou consultez l'agent de financement de votre établissement.



Bel-Avenir

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE

www.csduroy.qc.ca/bel-avenir

belavenir.info@csduroy.qc.ca

COMMUNICATION ET DOCUMENTATION

**Imprimerie
Infographie**



Bel-Avenir

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE



**2018
2019**



Commission scolaire
du Chemin-du-Roy

Réalise
des
PROJETS
d'AVENIR!



APTITUDES ET INTÉRÊTS

- Acuité visuelle
- Bonne perception des couleurs
- Bonne coordination motrice
- Souci du travail bien fait
- Habilité à découvrir les détails
- Aimer les tâches reliées aux machines et aux procédés

CONTENU DU PROGRAMME

HEURES	COMPÉTENCES
15	Métier et formation
15	Santé et sécurité dans une imprimerie
45	Réglage et entretien d'un duplicateur et d'une presse offset
120	Impressions de textes sur un duplicateur
75	Débitage et finition
60	Préparation d'encres et de plaques offset
60	Contrôle de qualité
45	Impressions perforées et numérotées sur un duplicateur
90	Impressions de teintes et de demi-tons sur un duplicateur
90	Impressions en deux couleurs sur un duplicateur
90	Impressions polychromiques sur une presse sérigraphique
90	Impressions en quadrichromie sur une presse sérigraphique
90	Impressions en quadrichromie sur un duplicateur
75	Impressions d'aplats sur un duplicateur
30	Recherche d'emploi
120	Impressions en polychromie et d'aplats de format 14 x 20 pouces sur une presse offset
120	Impressions en quadrichromie de format 14 x 20 pouces sur une presse offset
120	Intégration au milieu du travail



CONDITIONS D'ADMISSION

La personne est titulaire du diplôme d'études secondaires (DES) ou de son équivalent reconnu.

- OU** La personne est âgée d'au moins 16 ans au 30 septembre de l'année scolaire au cours de laquelle elle commence sa formation et a obtenu les unités de 4e secondaire en langue d'enseignement, en langue seconde et en mathématique dans des programmes d'études établis par le Ministre ou a réalisé des apprentissages reconnus comme étant équivalents.

APTITUDES ET INTÉRÊTS

- Bonne perception des couleurs
- Acuité visuelle développée
- Souci du détail
- Attentif à la qualité du français
- Intérêt pour l'apprentissage de logiciels
- Capacité d'organisation
- Sens artistique

CONTENU DU PROGRAMME

HEURES	COMPÉTENCES
15	Métier et formation
60	Gestion d'un environnement informatique
105	Images vectorielles
90	Images matricielles
90	Exigences et étapes de production en communication graphique
90	Acquisition d'images
60	Gestion de profils colorimétriques
90	Images composites pour impressions normalisées
90	Images composites pour interfaces visuelles
60	Outils de révision de textes en français
90	Éléments typographiques
105	Mises en pages simples pour imprimés
105	Mises en pages simples pour interfaces visuelles
90	Gabarits de mises en pages simples pour interfaces visuelles
90	Gabarits de mises en pages simples pour imprimés
60	Imposition et finition
105	Mises en pages complexes pour imprimés
60	Rastérisation de documents
60	Préparation de documents pour impressions numériques
75	Préparation de documents pour impressions offset normalisées
90	Gestion d'une micro-entreprise en communication graphique
120	Intégration au milieu du travail



DEP
1800 heures réparties sur 18 mois

Stage:
120 heures incluses

Enseignement individualisé

Entrées continues

NATURE DU TRAVAIL

- effectuer la production d'illustrations, le traitement des images, la mise en page de documents imprimés
- faire le design d'interface et programmer la mise en page d'un document Web fluide
- faire l'acquisition d'images par numériseur, banque de photos ou par caméra
- appliquer des principes de communication visuelle et préparer une épreuve client

- OU** La personne est âgée d'au moins 18 ans au moment d'entreprendre sa formation et possède les préalables fonctionnels, soit la réussite du test de développement général ainsi que les préalables spécifiques pour le programme d'études visé, ou a réalisé des apprentissages reconnus comme étant équivalents.

- OU** La personne a obtenu les unités de 3e secondaire en langue d'enseignement, en langue seconde et en mathématique dans des programmes d'études établis par le Ministre et poursuivra sa formation générale en concomitance avec sa formation professionnelle pour obtenir les unités de 4e secondaire qui lui manquent en langue d'enseignement, en langue seconde et en mathématique dans des programmes d'études établis par le Ministre.